



Republika e Kosovës • Republika Kosovo • Republic of Kosovo
Institucioni i Avokatit të Popullit • Institucija Ombudsmana • Ombudsperson Institution

U skladu sa članom 132 i 133 Ustava Republike Kosovo, Zakonom br.05/L -019 o Instituciji Ombudsmana, Pravilnikom br.01/2016 o Unutrašnjoj Organizaciji i Sistematizaciji radnih mesta u Instituciju Ombudsmana, Pravilnikom br. 02-2016 o Radu Institucije Ombudsmana i Pravilnikom br. 02/2017 o Proceduri Rekrutovanja, Imenovanja i Probnom Radu Službenika u Instituciju Ombudsmana, Institucija Ombudsmana objavljuje:

K O N K U R S

I. Naziv radnog mesta: Recepcionar, jedna (1) pozicija

Referentni broj: 12/2017
Gradacija/Koeficijent: Administrativni Nivo – G10/ 6.5
Nadležni: Rukovodilac divizije zajedničkih usluga
Rok imenovanja: Neograničeno, obuhvataći period probnog rada od 1 (jedne) godine.
Mesto: Priština.

Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:

1. Javlja se na telefonske pozive, određuje njihovu svrhu i prosleđuje ih kod dotičnih službenika ili organizacionih jedinica.
2. Daje odgovor na pitanja u vezi sa IO i upućuje stranke u vezi sa predajom njihovih zahteva i daje druge informacije.
3. Prima informacije preko telefona i faksa i prosleđuje ih kod dotičnih službenika.
4. Dočekuje posetioce u IO, određuje svrhu posete posetilaca i obaveštava dotične službenike Institucije u vezi sa posetiocem.
5. Nadgleda ulaske i izlaske posetilaca i daje im kartice za ulazak ako se zahteva pristup u IO.
6. Prima i registruje službenu poštu i adresira je kod dotičnih lica ili organizacionih jedinica IO.
7. Obavlja telefonske pozive za ostale radnike za potrebe zakazivanja sastanaka.
8. Izrađuje radne izveštaje na mesečnim, tromesečnim i godišnjim osnovama i na osnovu zahteva nadležnog;
9. Učestvuju na treninzima o pitanjima iz delokruga odgovornosti radnog mesta.
10. Obavljanje drugih zadataka – u skladu sa zakonima i važećim uredbama – koje se razložno mogu povremeno zatražiti.

Potrebne kvalifikacije i veštine:

- Srednja škola;
- Najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva.
- Odlično poznavanje albanskog i srpskog jezika, dok poznavanje engleskog jezika je prednost.
- Recepcionar treba da ima opšte znanje za rad na recepciji; da ima istaknute sposobnosti komuniciranja (govorno i pismeno); da ima osnovno znanje za rad na kompjuteru i korišćenje interneta; da ima sposobnost efikasnog rada i pod vremenskim pritiskom; da ima sposobnost određivanja prioriteta i za obavljanje nekoliko zadataka u isto vreme.
- Potvrda da nije pod istragom ili kažnjen za krivično delo, ne starije od 6 meseci.

Procedura konkurisanja

Procedura konkurisanja je otvorena za sve kandidate koji ispunjavaju kriterijume konkursa.

Obrazci za zapošljavanje mogu se dobiti u kancelariji IO, ili na ueb stranici: www.ombudspersonkosovo.org.

Obrazci za zapošljavanje dostavljaju se u roku koji određen konkursom, lično u sedištu Institucije Ombudsmana u Prištini, ul. "Migjeni" br. 21, 10000 Priština, svakog radnog dana od 8:00 do 16:00 časova, putem e-maila na adresu zyraepersonelit@ombudspersonkosovo.org, kao i preko poštanske službe.

Obrazcu za zapošljavanje se stavljaju u prilog kopije potrebnih ličnih dokumenata i dokazi za kvalifikaciju, radno iskustvo, pohađanje obuka i potvrda da kandidat nije pod istragom ili osuđeno lice za krivično delo.

Opšte informacije za sve kandidate

Institucija Ombudsmana pruža jednake mogućnosti zapošljavanja svim građanima Kosova i očekuje prijave od strane pripadnika iz redova svih zajednica na Kosovu.

Samo birani kandidati za užu listu biće kontaktirani.

Konkurs ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama. Zadnji rok za prijavljivanje je 2 marta 2017, u 16:00 časova.

Prijave dostavljene nakon predviđenog roka neće biti prihvaćene, a nepotpune prijave se odbijaju.

Kandidati koji su se prijavili ali nisu izabrani, mogu uzeti svoje dokumente nakon što se završi proces zapošljavanja i podnošenja žalbe. Dokumenti koji se ne uzimaju biće administrirani u skladu sa zakonskim propisima koji su na snazi.

Za sve dodatne informacije, možete se obratiti na broj telefona 038 223 782.